

Area Amministrativo Contabile

Atto n. 4 del 05/01/2021	Oggetto: impegno spesa in favore della ditta Ricoh Italia Srl di Milano per canone manutenzione e assistenza tecnica del fotocopiatore in uso al MAN per l'anno 2021. CIG n. 8585847116.
-----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Dirigente

Premesso che:

- con deliberazione C.P. n. 100 del 30.07.2003 è stata costituita l'Istituzione Man ai sensi art. 114 del Dlgs. n. 267/2000 e approvato il relativo Regolamento;
- con deliberazione della Giunta Provinciale n. 28 del 26.03.2012 sono stati affidati compiti e funzioni di carattere amministrativo – contabile al Dott. Giuseppe Zucca, Dirigente della Provincia di Nuoro;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del MAN n. 4 del 23.06.2020 è stato approvato il Bilancio Armonizzato 2020-2022;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del MAN n. 7 del 04.08.2020 sono state approvate l'integrazione programma 2020 e le modifiche al programma espositivo primo semestre 2021;
- la Legge del 17 luglio 2020, n. 77 ha convertito, con modificazioni, il D.L. del 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", al comma 3-bis dell'art.106 si prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinario del 31.12.2020;
- nelle more dell'approvazione del Bilancio Armonizzato 2021, ai sensi dell'art. 163 del T.U. 267/2000, l'attività si svolge in regime provvisorio;

Richiamata la determinazione n. 283 del 26.07.2016 con cui:

- è stato affidato, alla ditta Ricoh Italia Srl di Milano, l'incarico relativo al noleggio del multifunzione Ricoh Aficio MPC3004SP, matricola M6393900072, in uso negli uffici del Museo per una durata complessiva di sessanta mesi, con scadenza il 25.07.2021;
- l'importo previsto nel contratto di noleggio sottoscritto, per l'assistenza tecnica e manutenzione del fotocopiatore di cui sopra a trimestre, è pari a € 347,70 iva inclusa;

Considerata la necessità, alla luce di quanto sopra, di impegnare in favore della ditta Ricoh Italia srl di Milano, la somma di € 1.390,80 per il canone di manutenzione e assistenza tecnica al fotocopiatore in uso al MAN per l'anno 2021;

Richiamato l'art. 183, comma 2 del Tuel che consente l'assunzione di impegno automatici in occasione dell'approvazione del bilancio provvisorio solamente per, tra l'altro, i contratti di somministrazione o altri contratti pluriennali nei quali sia esattamente determinato l'ammontare dell'obbligazione;

Dato Atto che la somma di che trattasi non è frazionabile in dodicesimi;

Visti gli articoli:

- 36 del D. Lgs 50/2016 che prevede l'affidamento in via diretta, per i lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00;
- 107 del Dec. Lgs 267/2000 che disciplina le funzioni della dirigenza degli Enti Locali;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e il regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia approvato con delibera Consiglio Provinciale n. 15 del 17.05.2012;

Accertata l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6/bis della L.241/1990 e del vigente Piano di Prevenzione della Corruzione;

Ritenuto opportuno procedere con l'assunzione dell'impegno di spesa in favore della ditta Ricoh Italia Srl di Milano, per la somma di € 1.390,80 Iva inclusa, per il canone di manutenzione e assistenza tecnica per il fotocopiatore Ricoh Aficio in uso presso gli uffici del MAN, per l'anno 2021;

Dato Atto che il RUP del presente procedimento è il Dott. Giuseppe Zucca;

Determina

Di impegnare, per le motivazioni espresse in narrativa, la somma di € 1.390,80 iva inclusa in favore della ditta Ricoh Italia Srl avente sede legale a Milano (MI) per il canone di manutenzione ed assistenza tecnica del fotocopiatore Ricoh Aficio MPC3004SP, matricola M6393900072, in noleggio ed in uso presso gli uffici del MAN per l'annualità 2021;

Di Far Fronte all'obbligazione giuridica perfezionata a favore di Ricoh Italia Srl e avente scadenza nell'esercizio 2021, imputando la spesa di € 1.390,80 iva inclusa, sui fondi del bilancio armonizzato 2021, int. n. 1.03.02.09.003, missione 01.01, cap. n. 1305;

Di Dare Atto che, alla liquidazione della somma dovuta, si provveda con successivi atti dopo la verifica sul lavoro svolto e a seguito di emissione di regolari fatture intestate al MAN;

Di Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente;

Di Disporre:

- la trasmissione del presente provvedimento al responsabile del Settore finanziario per gli adempimenti di competenza;
- la pubblicazione del presente provvedimento nel sito web istituzionale del Museo MAN e nella pagina Amministrazione Trasparente, sezione Disposizioni generali, atti generali, determine, come stabilito ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e nel vigente Piano per la Trasparenza e l'Integrità;

Avverso il presente provvedimento che si compone di n. 2 pagine è esperibile ricorso al TAR nel termine di 30 gg. ai sensi dell'art 119 comma 1, lettera a) e dell'art 120, comma 1 del Decreto Legislativo 02.07.2010 n. 104, decorrenti dal momento in cui l'ultima notificazione dell'atto stesso si è perfezionata anche per il destinatario o dalla piena conoscenza di esso.

CIG: 8585847116

Il Dirigente
Zucca Giuseppe

VISTO DEL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione di cui all'oggetto si esprime parere **Favorevole**.

Nuoro, 05/01/2021

Il Dirigente
Zucca Giuseppe

Determinazione n. 4
del **05/01/2021**

Oggetto: impegno spesa in favore della ditta Ricoh Italia Srl di Milano per canone manutenzione e assistenza tecnica del fotocopiatore in uso al MAN per l'anno 2021. CIG n. 8585847116.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente del Settore Amministrativo Contabile, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, rilascia parere **Favorevole**

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000.

Nuoro, 05/01/2021

Il Dirigente del Settore Amministrativo Contabile
Zucca Giuseppe

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: impegno spesa per canone manutenzione e assistenza tecnica del fotocopiatore in uso al MAN per l'anno 2021

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.09.003	01.01	1305	2021	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
4	6	1.390,80	0	0,00

[M | A | N]